



Od stycznia rusza nowe przedszkole w Bobrowicach - szukamy pracowników

Data publikacji: 1 grudnia 2022 godz. 10:14

Informacja o sposobie przyjmowania zgłoszeń kandydatów na pracowników Przedszkola Gminnego w Bobrowicach

Od dnia 1 stycznia 2023 r. planowane jest rozpoczęcie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w nowo utworzonym Przedszkolu Gminnym w Bobrowicach, Bobrowice 42B, 76-100 Sławno. W związku z powyższym planuje się zatrudnienie następujących pracowników:

- nauczyciel wychowania przedszkolnego,
- nauczyciel wychowania przedszkolnego z językiem angielskim,
- nauczyciel języka angielskiego,
- nauczyciel logopeda,
- pomoc nauczyciela.

Nauczyciel wychowania przedszkolnego:

- wymiar etatu – 1 etat;
- podstawa zatrudnienia – umowa o pracę na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- wykształcenie – posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela wychowania przedszkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- posiadanie książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Nauczyciel wychowania przedszkolnego z językiem angielskim:

- wymiar etatu – 1 etat;
- podstawa zatrudnienia – umowa o pracę na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- wykształcenie – posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela wychowania przedszkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- posiadanie książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Nauczyciel języka angielskiego:

- wymiar etatu – 1/5 etatu;
- podstawa zatrudnienia – umowa o pracę na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- wykształcenie – posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela języka angielskiego w przedszkolu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- posiadanie książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Nauczyciel logopeda:

- wymiar etatu – 1/2 etatu;
- podstawa zatrudnienia – umowa o pracę na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- wykształcenie – posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska logopedy w przedszkolu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- posiadanie książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Pomoc nauczyciela:

- wymiar etatu – 1 etat;
- podstawa zatrudnienia – umowa o pracę na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy;
- wykształcenie – posiadanie wykształcenia minimum średniego (preferowany kierunek o specjalności gastronomicznej);
- znajomość przepisów HACCP;
- sprawna obsługa komputera (Excel, Word);
- posiadanie książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Pomoc nauczyciela:

- wymiar etatu – 3/4 etatu;
- podstawa zatrudnienia – umowa o pracę na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy;
- wykształcenie – preferowane posiadanie wykształcenia średniego;
- posiadanie książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny – podpisany czytelnie i własnoręcznie;
- życiorys zawodowy – curriculum vitae (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) – podpisany czytelnie i własnoręcznie;
- oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wg. wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia;
- kserokopie świadectw, dyplomów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach oraz inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje;
- kserokopie świadectw pracy lub/i oświadczenie o prowadzonej działalności gospodarczej;
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (kandydat na stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego przed nawiązaniem stosunku pracy zobowiązany będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego);
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Termin rozpoczęcia pracy – 01 stycznia 2023 r.

Zgłoszenie kandydatów (wraz z niezbędnymi dokumentami) przyjmowane są **do dnia 9 grudnia 2022 r. do godz. 14:00** w Urzędzie Gminy Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno (Punkt Obsługi Interesantów – parter).

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonicznym kandydata z dopiskiem: „Kandydat/ka na stanowisko (wpisać stanowisko) w Przedszkolu Gminnym w Bobrowicach”.

Dokumenty, które wpłyną do urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Osoby, które spełnią wymagania formalne określone powyżej oraz zakwalifikują się do dalszego postępowania (rozmowy kwalifikacyjnej) zostaną poinformowane telefonicznie o jej terminie i miejscu przez Dyrektora Przedszkola Gminnego w Bobrowicach.

W ciągu miesiąca od dnia zakończenia rekrutacji dokumenty złożone przez kandydatów mogą być przez nich odbierane osobiście (za okazaniem dowodu tożsamości). Po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.

DO POBRANIA - KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE - <http://ug.slawno.ibip.pl/public/getFile?id=408851>

Zdjęcia dodane do wiadomości



PRACA
czeka

Załączniki:

1. <https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=http%3A%2F%2Fug.slavno.ibip.pl%2Fpublic%2FgetFile%3Fid%3D408851&wdOrigin=BROWSELINK>